

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 04
от 03 марта 2025 г.



«Пусошурская СОШ»
В.В.Васильева

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурных подразделениях «Детский сад д. Пусошур», «Детский сад д. Кочишево»
муниципального общеобразовательного учреждения
«Пусошурская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения.

- 1.1. Детский сад является структурным подразделением муниципального общеобразовательного учреждения «Пусошурская средняя общеобразовательная школа».
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273, приказом Министерства образования и науки от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Федеральной образовательной программой дошкольного образования, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" СП 2.4. 3648-20 от 28.09.2020 г., Уставом Учреждения.
- 1.3. Детский сад (далее дошкольная группа) как структурное подразделение образовательного учреждения МОУ «Пусошурская СОШ» не является юридическим лицом и действует на основании Устава образовательного учреждения и настоящего Положения.
- 1.4. Дошкольная группа МОУ «Пусошурская средняя общеобразовательная школа» (далее Учреждение) организует и осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.
- 1.5. Дошкольная группа Учреждения обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1,5 лет до прекращения образовательных отношений.
- 1.6. Дошкольная группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Главы Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Федеральной образовательной программой дошкольного образования, Постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», Уставом Учреждения, договором, заключаемым между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

2. Функции и задачи

- 2.1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- 2.2. Формирование общей культуры;
- 2.3. Развитие социальных, духовно-нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических и личностных качеств воспитанников;

- 2.4. Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- 2.5. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- 2.6. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- 2.7. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- 2.8. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- 2.9. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, духовно-нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- 2.10. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программы и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программы различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- 2.11. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- 2.12. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Организация и осуществление образовательной деятельности

- 3.1. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательной программе, разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования и федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.2. Форма получения дошкольного образования - образовательная программа дошкольного образования (далее – ОП ДО). Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 3.3. Образовательное учреждение может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.
- 3.4. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 3.5. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой.

3.6. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

3.7. Образовательная программа дошкольного образования самостоятельно разрабатывается и утверждается образовательным учреждением.

3.8. В дошкольной группе образовательная деятельность осуществляется на русском языке. Может вводиться преподавание и изучение государственных языков республики Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации не должны осуществляться в ущерб преподаванию государственного языка Российской Федерации.

3.9. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.10. Образовательная деятельность по образовательной программе дошкольного образования в образовательном учреждении МОУ «Пусошурская СОШ» осуществляется в разновозрастной группе.

3.11. Группа имеет общеразвивающую направленность.

3.12. В Учреждении в группу могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастная группа)

3.13. Количество детей в дошкольной группе общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 метра квадратного на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) – не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

3.14. Порядок комплектования дошкольной группы определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе образовательного учреждения.

3.15. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы.

3.16. Режим работы дошкольной группы МОУ «Пусошурская СОШ» - пятидневная рабочая неделя. Группа функционирует в режиме сокращенного дня с 7.00 до 17.00. По запросам родителей (законных представителей) режим работы дошкольной группы может быть изменен по согласованию с Учредителем.

3.17. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

3.18. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать.

3.19. Прогулки, как правило, проводятся 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

3.20. При организации режима пребывания детей в дошкольной группе организуется прием пищи с интервалом 3-4 часа и дневной сон. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

3.21. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня должно отводиться не менее 3-4 часов.

3.22. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 мин., от 3-4 лет – не более 15 мин., для детей 4-5 лет – не более 20 мин., для детей 5-6 лет – не более 25 минут, для детей 6-7 лет – не более 30 мин.. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

3.23. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.24. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

3.25. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

4. Участники образовательных отношений.

4.1. Участниками образовательных отношений дошкольной группы являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. При приеме детей в дошкольную группу Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения МОУ «Пусошурская СОШ».

4.3. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольных группах, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Отношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольных группах.

4.5. Отношения ребенка и персонала дошкольной группы строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.6. Порядок комплектования персонала дошкольной группы регламентируется Уставом МОУ «Пусошурская СОШ».

4.7. К педагогической деятельности в дошкольной группе допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.8. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- иностранные агенты
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних,

здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

5. Управление дошкольной группой

5.1. Управление дошкольной группой осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными действующими законодательными актами РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. Общее руководство дошкольной группой осуществляет директор образовательного учреждения МОУ «Пусошурская СОШ».

Методическое руководство и контроль за деятельностью дошкольной группы осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.3. Директор образовательного учреждения МОУ «Пусошурская СОШ:

- осуществляет оперативное управление текущей деятельностью дошкольной группы;
- организует жизнедеятельность деятельности в дошкольной группе;
- осуществляет контроль педагогической деятельности педагогов структурного подразделения;
- осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала, налагает взыскания и поощряет работников дошкольной группы в соответствии с действующим Положением.
- осуществляет разработку штатного расписания дошкольной группы;
- создает условия для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- осуществляет прием детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями;
- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросу дошкольного образования;

5.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- представляет Учреждению отчеты о деятельности структурного подразделения в строгом соответствии с установленными сроками;
- участвует в создании и реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- организует образовательную деятельность в дошкольной группе;
- издаёт в пределах своей компетенции необходимые проекты организационно-распорядительных документов, регулирующих образовательную деятельность в дошкольной группе;
- выполняет другие функции, вытекающие из Устава Учреждения и настоящего Положения.

6. Права.

Работники структурного подразделения «Детский сад д. Пусошур», «Детский сад д. Кочишево» образовательного учреждения МОУ «Пусошурская средняя общеобразовательная школа» имеют право:

- на участие в управлении образовательным учреждением в порядке, определяемом Уставом;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на выбор учебных и методических пособий, разработку планов воспитательно – образовательной работы;
- реализацию дополнительных программ по воспитанию и образованию детей, в том числе оказанию платных дополнительных услуг;
- повышать квалификацию и профессиональное мастерство.

7. Ответственность.

Структурные подразделения «Детский сад д. Пусошур», «Детский сад д. Кочишево» образовательного учреждения МОУ «Пусошурская средняя общеобразовательная школа» несет в установленном законодательством Российской Федерации в порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом Учреждения;
- реализацию в полном объеме федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основной общеобразовательной программы;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса.

8. Взаимоотношения. Связи.

8.1. Дошкольная группа осуществляют преемственность между дошкольным и начальным общим образованием.

8.2. Дошкольная группа в целях выполнения стоящих перед ней задач осуществляет прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями по согласованию руководителя учреждения.

8.3. Взаимоотношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода детей, длительность пребывания ребенка в образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в образовательном учреждении (договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых выдается родителям (законным представителям)).

9. Делопроизводство.

Дошкольная группа ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной руководителем образовательного учреждения МОУ «Пусошурская средняя общеобразовательная школа». Срок хранения документации 5 лет.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ПУСОШУРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА", Васильева
Валентина Владимировна, Директор

04.03.25 08:28
(MSK)

Сертификат 0116C96014D9FF3455E4128D42C8F077