

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол № 04
от 03 марта 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о структурных подразделениях «Детский сад д. Пусошур», «Детский сад д. Кочишево»
муниципального общеобразовательного учреждения
«Пусошурская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения.

- 1.1. Детский сад является структурным подразделением муниципального общеобразовательного учреждения «Пусошурская средняя общеобразовательная школа».
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273, приказом Министерства образования и науки от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Федеральной образовательной программой дошкольного образования, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4. 3648-20 от 28.09.2020 г., Уставом Учреждения.
- 1.3. Детский сад (далее дошкольная группа) как структурное подразделение образовательного учреждения МОУ «Пусошурская СОШ» не является юридическим лицом и действует на основании Устава образовательного учреждения и настоящего Положения.
- 1.4. Дошкольная группа МОУ «Пусошурская средняя общеобразовательная школа» (далее Учреждение) организует и осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.
- 1.5. Дошкольная группа Учреждения обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1,5 лет до прекращения образовательных отношений.
- 1.6. Дошкольная группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Главы Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Федеральной образовательной программой дошкольного образования, Постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», Уставом Учреждения, договором, заключаемым между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

2. Функции и задачи

- 2.1 Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- 2.2. Формирование общей культуры;
- 2.3. Развитие социальных, духовно-нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических и личностных качеств воспитанников;
- 2.4. Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- 2.5. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка,

социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

2.6. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

2.7. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

2.8. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

2.9. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, духовно-нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

2.10. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программы и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программы различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

2.11. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

2.12. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Организация и осуществление образовательной деятельности

3.1. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательной программе, разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования и федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Форма получения дошкольного образования - образовательная программа дошкольного образования (далее –ОП ДО). Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.3. Образовательное учреждение может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.

3.4. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.5. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой.

3.6. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным

государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

3.7. Образовательная программа дошкольного образования самостоятельно разрабатывается и утверждается образовательным учреждением.

3.8. В дошкольной группе образовательная деятельность осуществляется на русском языке. Может вводиться преподавание и изучение государственных языков республики Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации не должны осуществляться в ущерб преподаванию государственного языка Российской Федерации.

3.9. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.10. Образовательная деятельность по образовательной программе дошкольного образования в образовательном учреждении МОУ «Пусошурская СОШ» осуществляется в разновозрастной группе.

3.11. Группа имеет общеразвивающую направленность.

3.12. В Учреждении в группу могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастная группа)

3.13. Количество детей в дошкольной группе общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 метра квадратного на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) – не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

3.14. Порядок комплектования дошкольной группы определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе образовательного учреждения.

3.15. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы.

3.16. Режим работы дошкольной группы МОУ «Пусошурская СОШ» - пятидневная рабочая неделя. Группа функционирует в режиме сокращенного дня с 7.00 до 17.00. По запросам родителей (законных представителей) режим работы дошкольной группы может быть изменен по согласованию с Учредителем.

3.17. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

3.18. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать.

3.19. Прогулки, как правило, проводятся 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

3.20. При организации режима пребывания детей в дошкольной группе организуется прием пищи с интервалом 3-4 часа и дневной сон. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

3.21. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня должно отводиться не менее 3-4 часов.

3.22. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 мин., от 3-4 лет – не более 15 мин., для детей 4-5 лет – не более 20 мин., для детей 5-6 лет – не более 25 минут, для детей 6-7 лет – не более 30 мин.. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

3.23. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.24. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

3.25. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

4. Участники образовательных отношений.

4.1. Участниками образовательных отношений дошкольной группы являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. При приеме детей в дошкольную группу Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения МОУ «Пусошурская СОШ».

4.3. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольных группах, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Отношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольных группах.

4.5. Отношения ребенка и персонала дошкольной группы строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.6. Порядок комплектования персонала дошкольной группы регламентируется Уставом МОУ «Пусошурская СОШ».

4.7. К педагогической деятельности в дошкольной группе допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.8. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- иностранные агенты
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость, подвергавшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за

исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

5. Управление дошкольной группой

5.1. Управление дошкольной группой осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными действующими законодательными актами РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. Общее руководство дошкольной группой осуществляет директор образовательного учреждения МОУ «Пусошурская СОШ».

Методическое руководство и контроль за деятельностью дошкольной группы осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.3. Директор образовательного учреждения МОУ «Пусошурская СОШ»:

- осуществляет оперативное управление текущей деятельностью дошкольной группы;
- организует жизнедеятельность деятельности в дошкольной группе;
- осуществляет контроль педагогической деятельности педагогов структурного подразделения;
- осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала, налагает взыскания и поощряет работников дошкольной группы в соответствии с действующим Положением.
- осуществляет разработку штатного расписания дошкольной группы;
- создает условия для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- осуществляет прием детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями;
- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросу дошкольного образования;

5.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- представляет Учреждению отчеты о деятельности структурного подразделения в строгом соответствии с установленными сроками;
- участвует в создании и реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- организует образовательную деятельность в дошкольной группе;
- издаёт в пределах своей компетенции необходимые проекты организационно-распорядительных документов, регулирующих образовательную деятельность в дошкольной группе;
- выполняет другие функции, вытекающие из Устава Учреждения и настоящего Положения.

6. Права.

Работники структурного подразделения «Детский сад д. Пусошур», «Детский сад д. Кочишево» образовательного учреждения МОУ «Пусошурская средняя общеобразовательная школа» имеют право:

- на участие в управлении образовательным учреждением в порядке, определяемом Уставом;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на выбор учебных и методических пособий, разработку планов воспитательно – образовательной работы;
- реализацию дополнительных программ по воспитанию и образованию детей, в том числе оказанию платных дополнительных услуг;
- повышать квалификацию и профессиональное мастерство.

7. Ответственность.

Структурные подразделения «Детский сад д. Пусошур», «Детский сад д. Кочишево» образовательного учреждения МОУ «Пусошурская средняя общеобразовательная школа» несет в установленном законодательством Российской Федерации в порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом Учреждения;
- реализацию в полном объеме федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основной общеобразовательной программы;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса.

8. Взаимоотношения. Связи.

8.1. Дошкольная группа осуществляют преемственность между дошкольным и начальным общим образованием.

8.2. Дошкольная группа в целях выполнения стоящих перед ней задач осуществляет прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями по согласованию руководителя учреждения.

8.3. Взаимоотношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода детей, длительность пребывания ребенка в образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в образовательном учреждении (договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых выдается родителям (законным представителям)).

9. Делопроизводство.

Дошкольная группа ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной руководителем образовательного учреждения МОУ «Пусошурская средняя общеобразовательная школа». Срок хранения документации 5 лет.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ПУСОШУРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА", Васильева
 Валентина Владимировна, Директор

11.03.25 09:21
 (MSK)

Сертификат 0116C96014D9FF3455E4128D42C8F077