

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Пусошурская средняя общеобразовательная школа»**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

**01 сентября 2023года**

**№ 103.2-од**

***О создании Штаба воспитательной работы в 2023-2024 учебном году***

В связи с наступлением нового 2023-2024 учебного года, в целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, реализации ФЗ-120 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать штаб воспитательной работы (далее ШВР) с 01.09.2023 года.
2. Утвердить:
  - 2.1. Состав ШВР на 2023-2024 учебный год (Приложение № 1);
  - 2.2. Положение о ШВР (Приложение № 2);
  - 2.3. План - график заседаний ШВР на 2023-2024 учебный год (Приложение № 3);
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на обязанности заместителя директора по ВР Корепанову Е.Н.

Директор школы:



В.В. Васильева

**Состав штаба воспитательной работы  
МОУ «Пусошурская СОШ»**

1. Васильева В.В. – руководитель общеобразовательной организации
  2. Корепанова Е.Н. - заместитель директора по воспитательной работе, руководитель штаба воспитательной работы
- Члены штаба:
3. Чиркова А.П. - советник директора по воспитанию, руководитель школьного спортивного клуба «Феникс», кл. руководитель 8 класса
  4. Главатских И.А. – социальный педагог
  5. Князев А.С. – руководитель кружка «Юные патриоты» (Юнармия)
  6. Васильева В.В. – руководитель кружка «Лидер» (волонтерское направление)
  7. Баженова С.А. – кл. руководитель 6 класса
  8. Васильева О.А. – кл. руководитель 9 класса
  9. Васильев В.А. – кл. руководитель 10 класса
  10. Волкова О.А. – кл. руководитель 7 класса
  11. Сивкова Е.Э. - кл. руководитель 5 класса
  12. Чиркова Е.Е. – кл. руководитель 1, 3 класс
  13. Ушаков Степан – председатель первичного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение первых»
  14. Абашева Алия - председатель ученического самоуправления; совета обучающихся.

**Положение  
о штабе воспитательной работы  
в МОУ «Пусошурская СОШ»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и организацию деятельности штаба по воспитательной работе МОУ «Пусошурская СОШ» (далее –Штаб).

1.2. Штаб является постоянно действующим коллегиальным совещательно-консультативным органом. Взаимодействуя с органами государственной, исполнительной власти, общественными организациями, ведет работу, направленную на воспитание, развитие и социальную защиту детей и молодежи, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, а также содействует первичному отделению общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» (далее –Движение) в решение вопросов, связанных с его деятельностью.

1.3 В своей деятельности Штаб руководствуется:

Конвенцией о правах ребенка;

Конституцией Российской Федерации;

Указом Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;

Федеральным законом от 14.07.2022 г. № 261-ФЗ «О Российском движении детей и молодежи»;

Стратегией национальной безопасности Российской Федерации: утверждена Указом Президента РФ от 01. 12. 2016 № 642 (в ред. Указа Президента РФ от 15. 03. 2021 № 143);

Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642«Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

Концепцией развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года: утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.03.2017 № 520-р;

Федеральным проектом «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», реализуемый с 2021 г. в рамках Национального проекта «Образование».

**II. Цель и задачи Штаба**

2.1. **Целью** деятельности Штаба является создание целостной системы воспитания общеобразовательной организации, обеспечивающей реализацию федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», для духовно-нравственного развития детей, подростков и молодежи, ценностного самоопределения и личностного роста как достойных граждан и патриотов.

**Задачи:**

планировать и организовывать воспитательную работу общеобразовательной организации;

способствовать созданию условий для воспитания у учащихся активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, а также для осуществления личностного развития учащихся;

реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования;

развивать ученическое самоуправление;

создать условия для формирования ответственного отношения родителей (законных представителей) к воспитанию детей;

организовывать профориентационную работу с учащимися; организовать работу школьных медиа, реализация их воспитательного потенциала;

развивать предметно-развивающую среду школы и реализация ее воспитательных возможностей;

организовать работу с семьями школьников, их родителями (законными представителями), направленной на совместное решение проблем личностного развития детей;

формировать социальный паспорт общеобразовательной организации;

создать целостную систему мониторинга качества воспитания детей;

содействовать открытию центров детских инициатив;

организовать взаимодействие и координацию деятельности с местным отделением Движения;

обеспечит участие педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) в мероприятиях регионального и местного отделений Движения;

изучать, обобщать и тиражировать лучшие практики и методики по вопросам развития Движения, а также воспитания детей и молодежи;

координировать и проводить мониторинг деятельности первичного отделения Движения;

обеспечить защиту детей, подростков и молодежи от негативного влияния информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию, а также реализацию преемственности в воспитании ответственного поведения, ответственности за свои поступки в информационной деятельности на всех уровнях общего образования;

реализовывать воспитательный потенциал малой Родины в образовательном процессе, в том числе воспитательный потенциал музеев, театров, библиотек, других учреждений культуры и спорта Глазовского района;

формировать воспитательный уклад на основе традиционных духовных ценностей; взаимодействие социальных субъектов воспитания –носителей традиций (семья, субъекты локальных сообществ, этнические сообщества традиционные религиозные организации, профессиональные сообщества, культурные и спортивные центры, армия, общественные объединения и пр.);

содействовать формированию региональной и гражданской идентичности детей, подростков и молодежи Глазовского района;

содействовать воспитанию трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, к сознательному выбору профессии.

Также совместно с Советом по профилактике общеобразовательной организации Штаб осуществляет:

организацию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся; выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении;

вовлечение учащихся, в том числе и находящихся в социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время;

развитие системы медиации для разрешения потенциальных конфликтов в детской среде и в рамках образовательного процесса;

проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы;

организацию работы по защите учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию;

развивать систему социально-педагогического партнёрства различных учреждений, организаций, специалистов в решении проблем детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации

### **III. Порядок формирования Штаба**

3.1. Количественный состав Штаба определяет руководитель общеобразовательной организации с учетом предложений педагогического совета, родительского комитета, органов ученического самоуправления, исходя из имеющегося кадрового состава общеобразовательной организации.

3.2. В соответствии с решением руководителя общеобразовательной организации в состав Штаба могут входить:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- старший вожатый/педагог-организатор;
- руководитель школьного методического объединения классных руководителей;
- педагог-психолог/социальный педагог.

3.6. По согласованию с руководителем образовательной организации в Штаб могут войти дополнительные члены с правом совещательного голоса:

- представитель родительской общественности;
- председатель детской общественной организации/председатель ученического самоуправления;
- руководители школьных отрядов (волонтеры, Юнармия, военно-патриотические, спортивные клубы);
- председатель первичного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение первых».

3.7. При наличии в общеобразовательной организации филиалов необходимо включить в Штаб его представителей.

### **IV. Основные направления работы**

Основными направлениями деятельности Штаба являются:

4.1. Создание единой системы воспитательной работы общеобразовательной организации.

4.2. Определение приоритетов воспитательной работы общеобразовательной организации.

4.3. Разработка, корректировка рабочей программы воспитания общеобразовательной организации и разработка календарного плана воспитательной работы.

4.4. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов.

4.5. Развитие системы дополнительного образования в общеобразовательной организации.

4.6. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время.

4.7. Индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия).

4.8. Проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики.

4.9. Оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности Штаба на официальном сайте общеобразовательной организации, выпуск стенных и радиогазет.

4.10. Систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной работы в общеобразовательной организации.

### **V. Основные полномочия членов Штаба**

**5.1. Руководитель общеобразовательной организации:**

- организует работу Штаба;

- созывает заседания Штаба и обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Штаба, привлекает членов Штаба для подготовки заседаний Штаба, работы в рабочих группах, а также для выполнения других поручений;
- председательствует на заседаниях Штаба;
- приглашает для участия в заседаниях Штаба представителей органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, расположенных на территории муниципального образования, специалистов, ученых;
- организует работу по исполнению решений Штаба;
- информирует муниципальный Штаб о рассмотренных на заседаниях вопросах, а также мерах, принятых по реализации решений и рекомендаций;
- информирует членов Штаба о выполнении решений и рекомендаций Штаба;
- подписывает документы Штаба.

## **5.2. Заместитель директора (по воспитательной/учебно-воспитательной работе):**

- согласовывает модули рабочей программы воспитания с членами Штаба;
- организует взаимодействие членов Штаба со школьным Советом профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);
- организует взаимодействие членов Штаба со специалистами службы школьной медиации в общеобразовательной организации;
- осуществляет контроль над выполнением решений Штаба.

### **5.1.3. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:**

- организует подготовку и реализацию дней единых действий в рамках Всероссийского календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации;
- обеспечивает информирование и вовлечение учащихся для участия в днях единых действий Всероссийского календаря образовательных событий, а также всероссийских конкурсов, проектов и мероприятий различных общественных объединений и организаций;
- осуществляет координацию деятельности различных детских общественных объединений и некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на укрепление гражданской идентичности, профилактику правонарушений среди несовершеннолетних, вовлечение детей и молодежи в общественно полезную деятельность, по вопросам воспитания обучающихся как в рамках образовательной организации, так и вне основного образовательного пространства;
- организует и проводит мероприятия, направленные на формирование у обучающихся общероссийской гражданской идентичности;
- оказывает содействие в создании и деятельности первичного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение первых», оказывает содействие в формировании актива школы;
- поощряет развитие школьного самоуправления, оказывает методическую, консультативную помощь учащимся, классным руководителям, педагогическим работникам в организации творческих, спортивных и туристических мероприятий;
- ведет/создает сообщества своей общеобразовательной организации в социальных сетях, составляет медиаплан школьных мероприятий;
- организует и координирует работу школьного медиа-центра (при наличии) и профильное обучение его участников;
- выявляет и поддерживает реализацию социальных инициатив учащихся общеобразовательной организации (с учетом актуальных форм организации соответствующих мероприятий), осуществляет сопровождение детских социальных проектов;

- осуществляет взаимодействие с различными общественными организациями по предупреждению негативного и противоправного поведения учащихся;
- организует информирование учащихся о действующих детских общественных организациях, объединениях;
- обеспечивает взаимодействие органов школьного самоуправления, педагогического коллектива и детских общественных организаций;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой образовательной организации;
- осуществляет взаимодействие с родителями в части привлечения к организации и проведению воспитательных событий, а также к деятельности детских общественных объединений;
- проводит индивидуальную работу с учащимися, находящимися на профилактических учетах различного вида, в том числе вовлечение учащихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время.

#### **Во взаимодействии с заместителем директора:**

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в общеобразовательной организации, в том числе с учетом содержания деятельности детских общественных объединений, получивших наибольшее распространение в общеобразовательной организации;
- организует участие педагогов и родителей (законных представителей) и учащихся в проектировании рабочих программ воспитания;
- применяет педагогические методы работы с детским коллективом с целью включения учащихся в создание программ воспитания;
- вовлекает учащихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- применяет технологии педагогического стимулирования учащихся к самореализации и социально-педагогической поддержки;
- принимает участие в организации отдыха и занятости учащихся в каникулярный период.

#### **5.1.4. Представители родительской общественности:**

- участвуют в обсуждении стратегии и тактики воспитательного процесса, и составление модели взаимодействия;
- участвуют в проектировании воспитательного процесса с учетом возможностей общеобразовательной организации, положений рабочей программы воспитания;
- участвуют (организуют) культурно-образовательные проекты, мероприятия спортивной, туристической, краеведческой, экологической и иных направленностей.

#### **5.1.5. Председатель Совета обучающихся:**

- участвует в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания общеобразовательной организации;
- оказывает содействие в организации и проведении общешкольных, классных мероприятий;
- участвует в разработке и практической реализации детских и молодежных социально значимых проектов;
- участвует в разработке и реализации культурно-исторического школьника в общеобразовательной организации.

#### **5.1.6. Социальный педагог и классные руководители:**

- осуществляют работу с учащимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогическим коллективом, оказывают им психологическую поддержку, в том числе помощь в разрешении межличностных конфликтов с применением восстановительных технологий и медиации;

- осуществляют психолого-педагогическое сопровождение учащихся с ограниченными возможностями здоровья во время подготовки и проведения мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания общеобразовательной организации;
- выявляют причины возникновения проблемных ситуаций между обучающимися, а также оказывают психологическую помощь учащимся, которые в этом нуждаются;
- оказывают методическую помощь специалистам Штаба в работе с детьми, требующими особого педагогического внимания;
- оказывают квалифицированную помощь учащимся в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;
- консультируют педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам развития, социализации и адаптации учащихся;
- работают по профилактике девиантного поведения учащихся, в том числе суицидального поведения, формированию жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций;
- осуществляют формирование и поддержку благоприятной психологической атмосферы в ученическом и педагогическом коллективах;
- реализуют восстановительных технологий в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.

#### **5.1.7. Руководители школьных отрядов (волонтёры, Юнармия, военно-патриотические, спортивные клубы), музеев:**

- участвуют в разработке и реализации культурно-исторического маршрута школьника в общеобразовательной организации;
- вовлекают учащихся, в том числе требующих особого педагогического внимания, в работу детских объединений;
- участвуют в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе в социально значимых проектах и акциях.

#### **5.1.8. Председатель первичного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение первых»:**

- оказывает содействие в подготовке и реализации мероприятий в формате «День единых действий»;
- взаимодействует с Советом учащихся общеобразовательной организации в рамках развития ученического самоуправления;
- оказывает содействие в подготовке и проведении смен пришкольного лагеря в каникулярное время;
- участвует в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания общеобразовательной организации.

### **VI. Организация деятельности Штаба**

6.1. В соответствии с рабочей программой воспитания, по ее принципам и структуре разрабатывается и утверждается план работы Штаба на учебный год, рассмотренный на педагогическом совете.

6.2. Заседания Штаба проводятся Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.3. На заседаниях Штаба происходит планирование и оценка деятельности Штаба, члены Штаба представляют предложения по организации воспитательной работы, отчеты о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.

6.4. Для участия в заседаниях Штаба могут приглашаться эксперты, представители профильных ведомств и организаций, СМИ и т.д.

6.5. Решения Штаба оформляются протоколами, которые подписываются Председателем.

6.6. Решения Штаба доводятся до сведения педагогического коллектива и носят обязательный характер.

6.7. Штаб размещает информацию о своей деятельности на сайте образовательной организации.

6.8. Итоги работы Штаба за год оформляются в виде отчета.



## **VII. Члены Штаба имеют право:**

7.1. Принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики и в работе других рабочих групп.

7.2. Посещать внеурочные занятия, занятия по дополнительным общеобразовательным и общеразвивающим программам, общешкольные дела, мероприятия, события и воспитательные мероприятия, проводимые в классах.

7.3. Знакомиться с необходимой для работы документацией.

7.4. Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.

7.5. Обращаться в случае необходимости через администрацию общеобразовательной организации с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи учащимся.

**ПЛАН**  
**заседаний Штаба воспитательной работы**  
**МОУ «Пусошурская СОШ» на 2023/2024учебный год**

| №п/п | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Срок     | Ответственные                                                                                                  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | 1. Система воспитательной работы школы, задачи на новый учебный год.<br>2. Утверждение плана работы Штаба ВР на 2023-2024 учебный год.<br>3. Организация внеурочной занятости учащихся школы в клубах по интересам, кружках.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Сентябрь | Зам. директора по ВР,<br>Члены штаба, кл.<br>руководители.                                                     |
| 2.   | 1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.<br>2. Профилактика жестокого обращения в отношении несовершеннолетних.<br>3.Организация внеурочной занятости учащихся школы в клубах по интересам, кружках (итоги).<br>4.Работа классного руководителя, по предупреждению правонарушений среди учащихся, по профилактике незаконного потребления наркотических веществ, среди детей и подростков.<br>5.О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.<br>6. Профилактика суицидального поведения у подростков. | Октябрь  | Зам. директора по ВР,<br>руководитель<br>спортивного клуба,<br>учитель физической<br>культуры,<br>члены штаба. |
| 3.   | 1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.<br>2.Работа с родителями по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.<br>2.Об итогах анкетирования учащихся «Отношение к вредным привычкам».<br>3.Волонтерская работа. Участие в благотворительных акциях.                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ноябрь   | Зам. директора по ВР,<br>Члены штаба.                                                                          |
| 4.   | 1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.<br>2.Занятость учащихся дополнительными занятиями в период зимних каникул, особенно несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета.<br>3. Безопасность детей в период зимних каникул.<br>4. Мониторинг состояния организации профилактической деятельности по реализации «детского закона».                                                                                                                                                                                                                  | Декабрь  | Зам. директора по ВР,<br>кл. руководители,<br>библиотекарь.                                                    |
| 5.   | 1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.<br>2.Занятость учащихся, состоящих в ВШУ, ОПДН, в школьных кружках, секциях, учреждениях                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Январь   | Зам. директора по ВР,<br>Члены штаба.                                                                          |
| 6.   | 1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.<br>2.Участие учащихся школы в мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Февраль  | Зам. директора по ВР,<br>Члены штаба.                                                                          |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |                                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------|
|     | <p>патриотической работе.</p> <p>3.Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, в массовые мероприятия, акции.</p>                                                                                                                                                                                        |             |                                                 |
| 7.  | <p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2.Профилактическая работа с учащимися школы по предупреждению нарушения Закона №1539.</p> <p>3.Итоги участия школьников в мероприятиях, посвященных Международному женскому дню.</p> <p>4.Организация занятости учащихся во время весенних каникул.</p> | Март        | Зам. директора по ВР, члены штаба, Библиотекарь |
| 8.  | <p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2.Организация летнего отдыха учащихся.</p> <p>3.Проведение мероприятий с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ.</p> <p>4.О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.</p> <p>5.Разное.</p>      | Апрель      | Заместитель директора по ВР, Члены штаба .      |
| 9.  | <p>1.Итоги работы ШВР за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Планирование работы на новый учебный год.</p>                                                                                                                                                                                                               | Май         | Зам. директора по ВР, Члены штаба .             |
| 10. | <p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2.Проведение летней занятости учащихся, семьи СОП.</p> <p>3.Занятость учащихся школы трудовой деятельностью в летний период.</p> <p>4.Работа с неблагополучными семьями.</p>                                                                            | Июнь-Август | Зам. директора по ВР, Члены штаба.              |